

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1237700634841 представлен при  
внесении в ЕГРЮЛ записи от 25.09.2023 за  
ГРН 1237700634841



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 4C653F3ED724DD203F4E05A0302B31A9  
Владелец: Мансурова Ирина Владимировна  
Ведущий специалист-эксперт  
Действителен: с 08.06.2023 по 31.08.2024

**«УТВЕРЖДЕН»**  
Протоколом № 1  
Общего собрания учредителей  
**Ассоциация КСТ**  
от «08» августа 2023 г.

# УСТАВ

## Ассоциации специалистов краткосрочной стратегической психотерапии

г. Москва  
2023 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**1.1.** Ассоциация специалистов краткосрочной стратегической психотерапии, (далее по тексту – Ассоциация) является корпоративной некоммерческой организацией, которая основана на добровольном членстве и создана для представления общих правовых интересов своих членов и координации их деятельности.

Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими законодательными актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

**1.2.** Ассоциация создана на неограниченный срок.

**1.3.** Полное наименование Ассоциации на русском языке: **Ассоциация специалистов краткосрочной стратегической психотерапии.**

**1.4.** Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке: **Ассоциация КСТ.**

**1.5.** Наименование на английском языке: **Association of Brief Strategic Psychotherapy Specialists.**

**1.6.** Место нахождения Ассоциации: **Российская Федерация, г. Москва.**

**1.7.** Место нахождения Ассоциации определяется местом её государственной регистрации на территории Российской Федерации.

**1.8.** Ассоциация считается созданной как юридическое лицо с момента её государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

**1.9.** Ассоциация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

**1.10.** Ассоциация имеет круглую печать с полным её наименованием на русском языке, а также вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

**1.11.** Ассоциация является собственником своего имущества. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом.

**1.12.** Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации, в пределах вступительного взноса, определенного общим собранием членов Ассоциации.

**1.13.** Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права.

**1.14.** Ассоциация вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством РФ.

**1.15.** Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом и действуют на основании утвержденного Положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации. Директор филиала или представительства назначается Общим Собранием членов Ассоциации и действует на основании выданной ему доверенности.

**1.16.** Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Ассоциации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Ассоциация.

**1.17.** Ассоциация не отвечает по обязательствам государства, его органов и организаций, равно как и государство, его органы и организации не отвечают по обязательствам Ассоциации.

**1.18.** Ассоциация осуществляет свою деятельность на всей территории Российской Федерации и за ее пределами.

**1.19.** Вмешательство в деятельность Ассоциации государственных, общественных или иных органов, кроме специально на то уполномоченных законодательством, не допускается.

## 2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

**2.1.** Целью деятельности Ассоциации является добровольное объединение членов Ассоциации специалистов, использующих метод краткосрочной стратегической психотерапии (КСТ) для практикующих психиатров, психотерапевтов и психологов в психологическом консультировании и коучинге, созданное для осуществления их правовой поддержки и развития, а также содействие членам Ассоциации в осуществлении их профессиональной деятельности, предоставления и защиты общих, в том числе профессиональных интересов, имеющих некоммерческий характер.

**2.2.** Предметом деятельности Ассоциации является:

- распространение и популяризация метода КСТ среди русскоязычных специалистов по всему миру;

- объединение специалистов по КСТ и развитие сообщества с целью поддержки его членов, обмена опытом, знаниями и ресурсами;
- координация деятельности членов Ассоциации в профессиональной сфере, в области осуществления правовой поддержки и развития специалистов, использующих метод КСТ;
- содействие в защите прав и интересов специалистов, использующих метод КСТ в психологическом консультировании, а также повышение их профессионального уровня и квалификации;
- популяризация специалистов, использующих метод КСТ в психологическом консультировании среди населения Российской Федерации;
- содействие в соблюдении членами Ассоциации этических и профессиональных стандартов и норм в своей деятельности;
- содействие в популяризации и распространении методов КСТ в психологическом консультировании в Российской Федерации;
- проведение научных исследований для развития метода КСТ в психологическом консультировании в Российской Федерации;
- оказание содействия населению в помощи поиска и подбора специалистов, использующих метод КСТ в психологическом консультировании;
- реализации программ подготовки и переподготовки специалистов в области КСТ, повышение эффективности работы психологов, психотерапевтов, социальных работников, коучей;
- содействие в проведении аккредитации и сертификации членов Ассоциации в области КСТ;
- издание собственного периодического журнала Ассоциации и других печатных материалов в целях популяризации и информационного обеспечения в области метода КСТ в психологическом консультировании;
- издания методической, учебной и просветительской литературы Ассоциации в области стратегического подхода в психологическом консультировании и коучинге;
- организация переводов с иностранных языков специализированной литературы по КСТ для повышения профессионального уровня психиатров, психотерапевтов и психологов;
- содействие в признании новых направлений деятельности и новых профессий в области КСТ на территории Российской Федерации;
- содействие в организации сотрудничества между членами Ассоциации для достижения цели Устава Ассоциации;
- содействие в создании площадки, для обсуждения правовых вопросов в области осуществления правовой поддержки и развития метода КСТ в психологическом консультировании на территории Российской Федерации;
- содействие членам Ассоциации в правовом укреплении и экономическом развитии предпринимательской деятельности, в области осуществления правовой поддержки и развития метода КСТ на территории Российской Федерации;
- содействие членам Ассоциации в предоставлении и защите прав и интересов специалистов КСТ в органах исполнительной, законодательной и судебной власти Российской Федерации на федеральном и местном уровне, а также в государственных, муниципальных и общественных организациях, объединениях и ведомствах;
- содействие членам Ассоциации в формировании полноценной среды для регулярного делового общения специалистов в области применения метода КСТ и их представителей со сторонами власти различных уровней;
- содействие в правовой поддержке прав и интересов специалистов метода КСТ в спорных правовых ситуациях, возникающих во время осуществления ими деятельности, необходимой для достижения цели Устава Ассоциации;
- представление интересов Ассоциации в государственных учреждениях и органах государственной власти;
- привлечение к членству в Ассоциации профессиональных хозяйствующих субъектов, чья деятельность прямо или косвенно связана с развитием метода КСТ и консультирования, в целях развития сотрудничества между ними и консолидации ресурсов, необходимых для достижения цели Ассоциации;
- проведение совместных исследований и разработок по различным аспектам деятельности метода КСТ в психологическом консультировании в Российской Федерации;
- содействие в формировании информационной среды по законодательным и техническим вопросам деятельности в области осуществления правовой поддержки и развития метода КСТ на



территории Российской Федерации, для совместного использования членами Ассоциации профессиональных знаний и опыта в данной сфере;

- разработка и продвижение предложений, инициатив, стратегий и программ, касающихся вопросов в области осуществления правовой поддержки и развития метода КСТ на территории Российской Федерации;
- содействие формированию деловых контактов, научных и производственных связей между членами Ассоциации и иными организациями, и предприятиями, связанными с методом КСТ на территории Российской Федерации и за рубежом;
- содействие в оказании консультационных услуг, по правовым вопросам, вопросам управления предпринимательской деятельностью в сфере КСТ, в том числе по общим вопросам управления и по вопросам управления трудовыми ресурсами;
- участие в организации и проведении самостоятельных выставок, ярмарок, фестивалей и других мероприятий;
- участие в проведении конференций, тренингов, в организации курсов, семинаров, лекций, как в Российской Федерации, так и за рубежом, которые соответствуют целям и задачам Ассоциации;
- участие и проведение специализированных конференций, симпозиумов, семинаров, совещаний, научных мероприятий;
- содействие гуманитарным и благотворительным проектам, в рамках которых оказываются консультации с помощью метода КСТ.

**2.3.** Ассоциация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и, если это соответствует таким целям. Прибыль, полученная от приносящей доход деятельности, не подлежит распределению между членами Ассоциации. Для осуществления приносящей доход деятельности Ассоциация должна иметь достаточное для осуществления такой деятельности имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью, согласно действующему законодательству Российской Федерации.

### **3. МЕЖДУНАРОДНЫЕ СВЯЗИ**

**3.1.** Ассоциация участвует в международной деятельности путем обмена опытом с зарубежными коллегами. Ассоциация может заключать соглашения с зарубежными партнерами о проведении совместных конференций и других мероприятий, по вопросам, касающимся целей Устава Ассоциации, а также вступать в международные организации в соответствии с законодательством.

**3.2.** Ассоциация может принимать участие в разработке предложений в области осуществления правовой поддержки и развития специалистов, использующих метод КСТ.

**3.3.** Ассоциация может входить в состав международных организаций, занимающихся вопросами предоставления интересов специалистов, использующих метод КСТ.

### **4. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ**

**4.1.** Ассоциация открыта для вступления новых членов. Членство в Ассоциации является добровольным.

**4.2.** Прием нового члена в Ассоциацию осуществляется Общим Собранием членов Ассоциации на основании поданного им заявления в Общее собрание членов Ассоциации, с приложением документов, предусмотренных внутренним регламентом Ассоциации при вступлении в членство. Перечень документов, представляемых при вступлении в членство в комплекте с заявлением о вступлении в члены Ассоциации, а также порядок их рассмотрения и принятия решения о приеме в члены Ассоциации определяется Положением о членстве, утверждаемым Общим Собранием членов Ассоциации.

**4.3.** Организациям и физическим лицам, подавшим заявление в члены Ассоциации, может быть отказано в приеме в члены Ассоциации, в случае неполноты или недостоверности указанных в заявлении сведений. В случае принятия Общим Собранием членов решения о приеме в члены Ассоциации, организация или физическое лицо приобретает статус члена Ассоциации, с момента вынесения такого решения. Вступительный взнос в установленном размере, подлежит оплате членом Ассоциации не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента вынесения решения о приеме в члены Ассоциации.

**4.4.** Информация о приеме нового члена вносится в Реестр членов Ассоциации.

**4.5.** Членами Ассоциации могут быть юридические и дееспособные физические лица - субъекты предпринимательской деятельности, разделяющие цели Устава Ассоциации, осуществляющие деятельность по представлению правовой поддержки и оказанию содействия в осуществлении предпринимательской деятельности в области осуществления правовой поддержки и развития бизнеса на территории Российской Федерации, отраженную в Уставе Ассоциации.

**4.6.** Члены Ассоциации уплачивают вступительный, периодические и целевые членские взносы, размер и периодичность уплаты которых устанавливает Общее собрание членов Ассоциации.

**4.7.** Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации, в размере суммы вступительного членского взноса, уплаченного в Ассоциацию.

**4.8.** Членство в Ассоциации может быть прекращено путем добровольного выхода из Ассоциации, либо в результате исключения из него в соответствии с настоящим Уставом.

**4.9.** Добровольный выход из Ассоциации осуществляется на основании письменного заявления члена Ассоциации.

**4.10.** Выбытие из числа членов Ассоциации не освобождает члена от ранее принятых обязательств по отношению к Ассоциации или отдельным ее членам до полного исполнения этих обязательств. Вступительный, периодические и целевые членские и иные взносы при выходе или исключении из членов Ассоциации не возвращаются.

**4.11.** Решение об исключении членов Ассоциации принимает Общее собрание членов Ассоциации по следующим основаниям:

- ликвидация (банкротство) члена Ассоциации, как юридического лица;
- невыполнение и равно отказ от выполнения требований настоящего Устава, или иных внутренних документов Ассоциации;
- несоблюдение требований Положения о правилах и стандартах профессиональной этики;
- по решениям органов Ассоциации, принятых ими в соответствии с их компетенцией, предусмотренной настоящим Уставом.

**4.12.** Решение об исключении члена из Ассоциации может быть принято также в случае неуплаты в установленные сроки вступительного, периодических и целевых членских или иных обязательных для членов Ассоциации взносов.

**4.13.** В случае прекращения членства организации в Ассоциации, полномочия ее представителей в органах управления и контроля Ассоциации прекращаются автоматически.

**4.14.** В случае прекращения членства в течение финансового года Ассоциации, ежегодный периодический членский взнос остается положенным к оплате в полном объеме.

## **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**

**5.1.** Членами Ассоциации являются учредители – дееспособные физические лица, а также вступившие в Ассоциацию дееспособные физические и юридические лица, осуществляющие на условиях совмещения, либо как исключительную, хозяйственную или профессиональную деятельность в сфере предоставления правовой поддержки и оказания содействия в осуществлении предпринимательской деятельности в области осуществления правовой поддержки и развития бизнеса на территории Российской Федерации, внесшие вступительный взнос и выполняющие положения настоящего Устава.

**5.2.** Члены Ассоциации должны отвечать требованиям и стандартам, установленным законодательством Российской Федерации, учредительными и внутренними документами Ассоциации.

**5.3.** Члены Ассоциации имеют равные права и выполняют обязанности, в соответствии с настоящим Уставом и иными внутренними документами Ассоциации.

**5.4.** Членство в Ассоциации неотчуждаемо. Осуществление прав члена Ассоциации не может быть передано другому лицу.

**5.5.** Члены Ассоциации имеют право:

- участвовать в управлении делами Ассоциации;
- получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- в порядке, установленном законом, обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие за собой гражданско-правовые последствия;
- в случаях, предусмотренных законом, оспаривать совершенные Ассоциацией сделки и требовать возмещения причиненных Ассоциации убытков;



- безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми Ассоциацией услугами на равных началах с другими ее членами;
- по своему усмотрению выйти из Ассоциации в любое время;
- осуществлять иные права, предусмотренные законом или уставом Ассоциации, в порядке, установленном Уставом Ассоциации.

#### 5.6. Члены Ассоциации обязаны:

- участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере и в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены действующим законодательством и Уставом Ассоциации;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не сможет продолжить свою деятельность, в соответствии с действующим законодательством, если ее участие необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действия (бездействия), заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
- не совершать действия (бездействия), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей Ассоциации;
- своевременно уплачивать предусмотренные Уставом членские взносы в порядке и размерах, установленных Общим собранием членов Ассоциации;
- по решению Общего собрания членов Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации;
- соблюдать положения настоящего Устава и внутренних документов Ассоциации;
- соблюдать принятые Ассоциацией принципы, правила и стандарты профессиональной деятельности и профессиональной этики как по отношению к другим членам Ассоциации, так и к третьим лицам;
- считать обязательным к исполнению решения Общего собрания членов Ассоциации, иных органов управления и контроля Ассоциации, принятые в пределах их компетенции.

## 6. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ АССОЦИАЦИИ

Органами управления и контроля Ассоциации являются:

- Общее собрание членов Ассоциации.
- Правление Ассоциации.
- Председатель Правления Ассоциации.
- Президент - Единоличный исполнительный орган Ассоциации.
- Ревизор.

### 6.1. Общее собрание членов Ассоциации

- 6.1.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации.
- 6.1.2. Общее собрание членов Ассоциации полномочно рассматривать вопросы деятельности Ассоциации, как отнесенные, так и не отнесенные к его компетенции настоящим Уставом.
- 6.1.3. Основной задачей Общего собрания членов Ассоциации является обеспечение соблюдения Ассоциацией целей и предмета деятельности, предусмотренных настоящим Уставом.
- 6.1.4. Периодичность и порядок созыва Общего собрания членов Ассоциации, формирование повестки, порядок внесения в нее изменений и дополнений определяются в Положении об Общем собрании членов Ассоциации.
- 6.1.5. К компетенции Общего собрания членов Ассоциации относятся следующие вопросы:
- 6.1.5.1. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования его имущества;
- 6.1.5.2. изменение Устава Ассоциации;
- 6.1.5.3. образование Правления Ассоциации, избрание персонального состава членов Правления Ассоциации, досрочное прекращение полномочий Правления Ассоциации или досрочное прекращение полномочий отдельных членов Правления Ассоциации;
- 6.1.5.4. избрание Председателя Правления Ассоциации, досрочное прекращение полномочий Председателя Правления Ассоциации;
- 6.1.5.5. избрание на должность Президента Ассоциации и досрочное прекращение полномочий Президента Ассоциации;

- 6.1.5.6. принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц и об участии Ассоциации в других юридических лицах;
- 6.1.5.7. принятие решений об открытии представительств и создании филиалов Ассоциации, назначение на должность директора представительств и филиалов, утверждение Положения о представительстве и филиале;
- 6.1.5.8. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;
- 6.1.5.9. принятие решения о реорганизации и ликвидации Ассоциации, назначение ликвидационной комиссии, утверждение промежуточного ликвидационного и ликвидационного баланса Ассоциации;
- 6.1.5.10. определение порядка приема и исключения из членов Ассоциации;
- 6.1.5.11. определение размера и способов уплаты вступительного, периодических и целевых членских взносов, принятие решений о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в его имущество, определение размера субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации.
- 6.1.5.12. назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;
- 6.1.5.13. избрание Ревизора и досрочное прекращение его полномочий;
- 6.1.5.14. утверждение Положения об Общем собрании членов Ассоциации, о Правлении Ассоциации, внесение в них изменений;
- 6.1.5.15. утверждение отчетов Ревизора Ассоциации;
- 6.1.5.16. рассмотрение и утверждение долгосрочных и годовых планов и программ Ассоциации;
- 6.1.5.17. решение иных вопросов, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации отнесены к исключительной компетенции Общего собрания членов.
- 6.1.6. Общее собрание правомочно, если на нем присутствуют более половины, от числа всех членов Ассоциации. При решении вопросов на Общем собрании каждый член Ассоциации обладает одним голосом.
- 6.1.7. Вопросы, перечисленные в п. п. 6.1.5.1. - 6.1.5.13 настоящего Устава относятся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации. Решения по вопросам исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации принимаются большинством в 2/3 (две трети) голосов от общего числа голосов, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации. Решения по остальным вопросам принимаются большинством голосов членов, присутствующих на собрании.
- 6.1.8. Вопросы, не отнесенные настоящим Уставом к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации, могут быть переданы на решение Правления Ассоциации.

## 6.2. Правление Ассоциации

- 6.2.1. Правление Ассоциации является постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом и осуществляет общее руководство деятельностью Ассоциации.
- 6.2.2. Персональный состав Правления Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации каждые 5 (Пять) лет. Порядок избрания членов Правления Ассоциации и компетенция Правления Ассоциации определяется в настоящем Уставе и в Положении о Правлении Ассоциации.
- 6.2.3. Правление Ассоциации формируется из числа членов Ассоциации, в составе не менее 2 (двух) человек.
- 6.2.4. Правление Ассоциации вправе принимать решения по любым вопросам деятельности Ассоциации, за исключением вопросов, относящихся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации, в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством.
- 6.2.5. **К компетенции Правления Ассоциации относятся следующие вопросы:**
  - 6.2.5.1. осуществление, подготовка и контроль за исполнением решений Общего собрания членов Ассоциации;
  - 6.2.5.2. утверждение финансовых планов Ассоциации и внесение в них изменений и дополнений;
  - 6.2.5.3. утверждение стандартов и правил Ассоциации, внесение в них изменений;
  - 6.2.5.4. утверждение внутренних документов Ассоциации, за исключением документов, утверждение которых находится в компетенции Общего собрания членов Ассоциации;
  - 6.2.5.5. утверждение организационной структуры аппарата Ассоциации и ее численности;
  - 6.2.5.6. утверждение Положений структурных подразделений аппарата Ассоциации, внесение в них изменений и дополнений;
  - 6.2.5.7. представление Общему собранию членов Ассоциации кандидата для назначения и утверждения на должность Президента Ассоциации;
  - 6.2.5.8. принятие решение об одобрении действий (сделок) Ассоциации;



- 6.2.5.9.** иные вопросы, отнесенные настоящим Уставом к компетенции Правления Ассоциации, а также вопросы, переданные на его решение Общим собранием членов Ассоциации.
- 6.2.6.** Вопросы, отнесенные настоящим Уставом к компетенции Правления Ассоциации, а также вопросы, переданные на решение Правлению Ассоциации Общим собранием членов Ассоциации, не могут быть переданы на решение Президенту Ассоциации.
- 6.2.7.** Кандидатуры членов Правления Ассоциации представляются членами Ассоциации. Одно и тоже лицо может быть повторно избрано членом Правления Ассоциации неограниченное количество раз.
- 6.2.8.** Заседания Правления Ассоциации созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в 6 (шесть) месяцев, если большая частота заседаний Правления Ассоциации не предусмотрена действующим законодательством.
- 6.2.9.** Заседание Правления Ассоциации созывается по его собственной инициативе, по инициативе не менее 2 (двух) членов Правления Ассоциации. Ведет заседание Правления Ассоциации и осуществляет общее руководство деятельностью Правления Ассоциации Председатель Правления Ассоциации.
- 6.2.10.** Заседание Правления Ассоциации правомочно, если на нем присутствует более половины от списочного состава его членов. Каждый член Правления Ассоциации при голосовании имеет один голос.
- 6.2.11.** Решения Правления Ассоциации принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Правления Ассоциации.
- 6.2.12.** Любой член Правления Ассоциации вправе выносить на рассмотрение Правления Ассоциации любые вопросы, входящие в компетенцию Правления Ассоциации, в соответствии с действующим законодательством, Уставом Ассоциации и Положением о Правлении Ассоциации.
- 6.2.13.** Любой член Правления Ассоциации вправе сложить с себя полномочия, предупредив об этом Правления Ассоциации в письменной форме.
- 6.2.14.** Члены Правления Ассоциации должны соблюдать интересы Ассоциации, способствовать достижению целей ее деятельности и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих функций, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в Уставе Ассоциации.
- 6.2.15.** Все члены Правления Ассоциации имеют равные права.

### **6.3. Председатель Правления Ассоциации**

- 6.3.1.** Председатель Правления Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 5(Пять) лет и может быть переизбран неограниченное количество раз.
- 6.3.2.** Председатель Правления Ассоциации подотчетен Общему собранию членов Ассоциации и Правлению Ассоциации.
- 6.3.3.** Председатель Правления Ассоциации действует в интересах Ассоциации и несет ответственность за результаты и законность деятельности Правления Ассоциации.
- 6.3.4. Председатель Правления Ассоциации в рамках своей компетенции осуществляет следующие функции:**
- осуществляет общее руководство деятельностью Правления Ассоциации;
  - председательствует на заседаниях Правления Ассоциации;
  - созывает заседания Правления Ассоциации, подписывает решения Правления Ассоциации, утверждает своей подписью документы, принятые и утвержденные Правления Ассоциации и Общим собранием членов Ассоциации;
    - вносит дополнения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации по основаниям и в порядке, определенным в Положении об Общем собрании членов Ассоциации;
    - координирует деятельность Правления Ассоциации по выполнению решений Общего собрания членов Ассоциации.

### **6.4. Президент Ассоциации**

- 6.4.1.** Президент - Единоличный исполнительный орган Ассоциации осуществляет текущее руководство деятельностью Ассоциации, решает вопросы хозяйственной и иной деятельности, не отнесенные к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и Правления Ассоциации.
- 6.4.2.** Президент избирается Общим собранием членов Ассоциации, сроком на 5 (Пять) лет.
- 6.4.3.** Президент подотчетен Общему собранию членов Ассоциации и Правлению Ассоциации.



6.4.4. Президент действует в интересах Ассоциации и несет ответственность за результаты и законность деятельности Ассоциации.

6.4.5. Президент:

- без доверенности осуществляет действия от имени Ассоциации, подписывает документы, заключает сделки в пределах своей компетенции, представляет ее интересы во всех органах и организациях по вопросам, касающимся деятельности Ассоциации, представляет Ассоциацию во взаимоотношениях с государственными, общественными, религиозными и иными организациями в Российской Федерации и за рубежом;

- выдает доверенности, открывает в банках расчетный, валютный и другие счета, пользуется правом распоряжаться средствами и имуществом Ассоциации, с учетом ограничений, установленных учредительными документами, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Ассоциации;

- обладает правом первой подписи на финансовых документах;

- без доверенности подписывает учредительные документы создаваемых Ассоциацией хозяйственных товариществ, обществ и иных хозяйственных организаций;

- осуществляет прием и увольнение штатных работников, налагает на них взыскания в порядке, установленном законодательством;

- утверждает штатное расписание Ассоциации и устанавливает фонд оплаты труда штатных работников Ассоциации, в пределах сумм, утверждаемых Правлением Ассоциации;

- подписывает, заключает от имени Ассоциации соглашения, договоры, решения и целевые программы;

- издает приказы и распоряжения;

- осуществляет координацию действий всех должностных лиц Ассоциации.

6.4.6. Порядок осуществления деятельности Президента устанавливается внутренними документами Ассоциации.

6.4.7. Президент Ассоциации вправе в любое время отказаться от исполнения своих обязанностей, предупредив об этом Правление Ассоциации в письменной форме, не менее чем за 2 (два) месяца.

6.4.8. Ассоциация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам ее высшего органа управления, а также членам Правления Ассоциации, Председателю Правления Ассоциации и Президенту Ассоциации, за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе.

## 6.5. Ревизор

6.5.1. Ревизор осуществляет проверку годового отчета о финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации, кассы и имущества Ассоциации. На момент учреждения Ассоциации Ревизор избирается Общим собранием учредителей Ассоциации, далее Ревизор избирается Общим собранием членов Ассоциации. Ревизор избирается исключительно из членов Ассоциации и не может являться Президентом Ассоциации.

6.5.2. Не реже одного раза в год Ревизор представляет Общему собранию членов Ассоциации отчет о проверке финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации.

6.5.3. Ревизор избирается сроком на 5 (Пять) лет.

6.5.4. Президент Ассоциации предоставляет Ревизору все необходимые для проведения ревизий сведения и материалы по запросу Ревизора.

6.5.5. Порядок избрания, срок полномочий, правила деятельности Ревизора устанавливаются настоящим Уставом, Положением о Ревизоре и иными внутренними документами Ассоциации.

## 7. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЛИЦ, ВХОДЯЩИХ В ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

7.1. Заинтересованные лица, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации о некоммерческих организациях, обязаны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Ассоциации или допускать их использование в иных целях, помимо целей, предусмотренных настоящим Уставом.

7.2. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в действиях (сделке), стороной которой является или намеревается быть Ассоциация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Ассоциации в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- это лицо обязано воздержаться от совершения такого действия (сделки) и сообщить о своей заинтересованности Правлению Ассоциации;
- действие (сделка) может быть совершена имеющим заинтересованность лицом с одобрения Правления Ассоциации.

Решение об одобрении действия (сделки) принимается большинством голосов незаинтересованных членов Правления Ассоциации.

**7.3.** Заинтересованное лицо несет перед Ассоциацией ответственность в размере убытков, причиненных им Ассоциации.

**7.4.** Если убытки причинены Ассоциации несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Ассоциацией является солидарной.

## **8. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ**

**8.1.** Ассоциация может иметь в собственности земельные участки, здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, в том числе имущественные права.

Ассоциация может также владеть и пользоваться указанными объектами на ином законном основании.

**8.2.** Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации (вступительные, периодические и целевые членские взносы);
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах;
- другие, не запрещенные законом поступления.

**8.3.** Порядок, сроки и размер внесения вступительного и периодических членских взносов определяется в соответствии с настоящим Уставом, и Положением о сроках и порядке уплаты отчислений на нужды Ассоциации.

**8.4.** Периодические членские взносы используются для формирования имущества Ассоциации, содержания аппарата управления и иных служб, на обеспечение деятельности Ассоциации, предусмотренной настоящим Уставом.

**8.5.** Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ.

**8.6.** Ассоциация вправе привлекать в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые ресурсы, пожертвования, целевые взносы юридических и физических лиц.

**8.7.** Членские взносы, а также иное имущество, переданное членом Ассоциации в собственность Ассоциации, либо его стоимость возврату, либо компенсации члену Ассоциации не подлежит.

**8.8.** Все доходы Ассоциации, в том числе полученные от участия в деятельности юридического лица, учредителем или участником которого является Ассоциация, могут быть использованы исключительно для достижения целей, определенных настоящим Уставом, и не подлежат распределению между членами Ассоциации в качестве их доходов.

## **9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В НАСТОЯЩИЙ УСТАВ**

**9.1.** Все изменения в Устав Ассоциации вносятся на основании Решений Общего собрания членов Ассоциации.

**9.2.** Регистрация Устава Ассоциации с изменениями осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Устав с изменениями вступает в силу с момента его государственной регистрации и внесения сведений в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном действующим законодательством.

## **10. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ**

**10.1.** Ассоциация осуществляет ведение бухгалтерского учета и представляет финансовую отчетность в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.



**10.2.** Порядок и формы представления в федеральный орган исполнительной власти отчетности Ассоциации устанавливаются нормативными правовыми актами федерального органа исполнительной власти.

**10.3.** Финансово-хозяйственный год Ассоциации считается с «01» января по «31» декабря календарного года.

**10.4.** Годовой отчет, бухгалтерский отчет, отчет прибылей и убытков Ассоциации подтверждаются аудиторской проверкой и утверждаются Общим Собранием членов Ассоциации. Информация, содержащаяся в годовом бухгалтерском отчете и бухгалтерском балансе Ассоциации, подлежит раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными актами федерального органа исполнительной власти.

**10.5.** Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики и налоговые органы, членам Ассоциации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами Ассоциации.

## **11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АСОЦИАЦИИ**

**11.1.** Реорганизация и ликвидация Ассоциации осуществляются:

- добровольно по решению Общего собрания членов Ассоциации, в том числе в связи с достижением цели, ради которой она была создана;
- по решению суда по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

**11.2.** Ассоциация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

**11.3.** Реорганизация Ассоциации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

**11.4.** Ассоциация по решению своих членов может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд. При преобразовании некоммерческой организации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованной некоммерческой организации в соответствии с передаточным актом.

**11.5.** Ассоциация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

При реорганизации Ассоциации в форме присоединения к ней другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

**11.6.** Государственная регистрация вновь возникшей в результате реорганизации организации (организаций) и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованной организации осуществляются в порядке, установленном федеральными законами.

**11.7.** В случае принятия решения о ликвидации Ассоциации общее собрание членов Ассоциации назначает в установленном законом порядке ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации Ассоциации в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

**11.8.** С момента принятия решения о ликвидации Ассоциации срок исполнения ее обязательств перед кредиторами считается наступившим.

**11.9.** С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия от имени Ассоциации выступает в суде. Ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно в интересах ликвидируемой некоммерческой организации, а также её кредиторов.

**11.10.** Решения об утверждении промежуточного ликвидационного баланса и об утверждении ликвидационного баланса принимаются общим собранием членов Ассоциации.

**11.11.** При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется Ассоциацией на цели, в интересах которых она была создана. В случае, если использование имущества Ассоциации в соответствии с установленными настоящим Уставом целями не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

**11.12.** Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация – прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом.

**11.13.** При реорганизации Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами ее правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в специализированные архивы, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Ассоциация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Ассоциации, в соответствии с требованиями архивных органов.



Прошито и пронумеровано  
Завитцев / Чудовичев  
Шевцова С.Н.  
на 21 двенадцати листах

✓ Завитцев

Документ подписан электронной подписью

Дата и время подписания:	2023-09-22 17:34:32
Сертификат:	290835734472341128904299327970174490439
Владелец:	ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО МОСКВЕ
Казначейство России	
Действителен:	с 2023-06-28 по 2024-09-20